



PROVINCIA DI COMO

STAZIONE APPALTANTE PROVINCIALE

Via Borgo Vico, 148 – 22100 COMO
C.F. 80004650133 cod. AUSA 0000543078
Tel. 031 230356
e-mail: sapcomo@provincia.como.it
pec: sapcomo@pec.provincia.como.it

OGGETTO: PROVINCIA DI COMO - PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 60 DEL D.LGS. 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA E DI CASSA PER IL PERIODO 01.01.2022-31.12.2026. CIG 8949130FAF

BANDO E DISCIPLINARE DI GARA

SOMMARIO

Art. 1	PREMESSA.....	4
1.1	Procedura di gara e criterio di aggiudicazione	4
1.2	Determina a contrarre.....	4
1.3	Glossario e acronimi.....	4
1.4	Sistema di intermediazione telematica e canali di comunicazione privilegiati ai sensi dell'art. 52 del D.lgs. 50/2016	5
Art. 2	STAZIONE APPALTANTE.....	6
Art. 3	OGGETTO E LUOGO DEL CONTRATTO	6
Art. 4	DURATA DEL CONTRATTO.....	6
Art. 5	VALORE DELL' APPALTO.....	7
5.1	Importo complessivo di gara	7
5.2	Importo a base d'asta.....	7
5.3	Finanziamento e modalità di pagamento.....	7
Art. 6	PRESTAZIONI A CARICO DELL'OPERATORE ECONOMICO AGGIUDICATARIO	7
6.1	Prestazioni e spese di pubblicazione	7
6.2	Clausola sociale.....	7
Art. 7	CONDIZIONI DI AMMISSIONE E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.....	7
7.1	Requisiti di ordine generale.....	8
7.2	Requisiti di ordine speciale per il concessionario	8
7.2.1	Requisiti di idoneità professionale	8
	Capacità economica e finanziaria.....	9
	Capacità professionale e tecnica.....	9
Art. 8	PARTECIPAZIONE IN FORMA AGGREGATA	10
8.1	Partecipazione in R.T.I., Consorzi.....	10
8.2	Avvalimento.....	10
8.3	Subappalto.....	11
Art. 9	MODALITÀ DI ACQUISIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE E RICHIESTE DI CHIARIMENTI.....	12
9.1	Termine ultimo per la presentazione delle offerte e acquisizione della documentazione	12
9.2	Richieste di chiarimenti.....	12
Art. 10	SOPRALLUOGO	13
Art. 11	DOCUMENTAZIONE RICHIESTA.....	13
Art. 12	MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA	13
12.1	Contenuto delle buste telematiche.....	14
12.1.1	Busta telematica della documentazione amministrativa.....	14
12.1.2	Busta telematica dell'offerta tecnica	19
12.1.3	Busta telematica dell'offerta economica	20
12.2	Completamento e invio dell'offerta.....	20

12.2.1	Riepilogo dell'offerta	20
12.2.2	Invio dell'offerta.....	20
Art. 13	SOCCORSO ISTRUTTORIO – CAUSE DI ESCLUSIONE	20
13.1	Soccorso istruttorio.....	20
13.2	Casi in cui verrà utilizzato il soccorso istruttorio	21
13.3	Cause di esclusione	21
Art. 14	SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE	22
14.1	Criterio di aggiudicazione	23
14.2	Criteri di valutazione dell'offerta	24
14.3	Elementi tecnico-qualitativi dell'offerta.....	24
14.3.1	Modalità di valutazione dell'offerta tecnica	25
14.3.2	Soglia minima di sbarramento	27
14.3.3	Riparametrazione dei punteggi totali.....	27
14.4	Elementi economici dell'offerta	27
14.4.1	Criteri di valutazione dell'offerta economica	27
Art. 15	ANOMALIA E CONGRUITA' DELLE OFFERTE	27
Art. 16	MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI	28
Art. 17	COMUNICAZIONI DELLA PROCEDURA	28
Art. 18	ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'AGGIUDICAZIONE E AL CONTRATTO	29
Art. 19	CONTRATTO	30
Art. 20	ACCESSO AGLI ATTI.....	31
Art. 21	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	32
Art. 22	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	32
22.1	Finalità del trattamento.....	32
22.2	Natura del conferimento	33
22.3	Dati sensibili e giudiziari.....	33
22.4	Titolare del trattamento	33
Art. 23	INFORMAZIONI E CHIARIMENTI RELATIVI ALLA PROCEDURA DI GARA.....	33
Art. 24	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	33

Art. 1 PREMESSA

Il presente Bando/Disciplinare regola le modalità di partecipazione alla gara indetta con procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 D.lgs. n. 50/2016, avente ad oggetto l'affidamento del servizio di tesoreria e di cassa per il periodo 2022/2026.

In considerazione di quanto sopra, gli operatori economici interessati dovranno formulare la propria offerta, redatta in lingua italiana, alle condizioni, termini e modalità di seguito descritti.

1.1 Procedura di gara e criterio di aggiudicazione

La scelta del contraente è effettuata, come disposto con determina a contrarre più sotto richiamata, mediante **procedura aperta** a rilevanza europea, ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. 50/2016 (Codice dei Contratti) e s.m.i., con il criterio di aggiudicazione dell'**offerta economicamente più vantaggiosa** (OEPV) individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95, commi 1 e 6 del Codice.

All'appalto si applicano le norme del D.lgs. n. 50/2016 come modificato dalla Legge 55/2019 nonché le parti del DPR 207/2010 tuttora in vigore, i Regolamenti ministeriali e Linee guida ANAC adottati in attuazione del Codice e le altre norme vigenti in materia di Lavori Pubblici.

1.2 Determina a contrarre

La procedura in oggetto è indetta con Determina a contrarre n. **1058/2021** del **21/10/2021** del settore Servizi Finanziari e Risorse Umane.

1.3 Glossario e acronimi

Fatte salve eventuali diverse specificazioni, nel presente Disciplinare si intendono, brevemente, i seguenti significati di carattere generale:

• ANAC o Autorità	<i>Autorità Nazionale Anticorruzione</i>
• CIG	<i>Codice Identificativo Gara: codice alfanumerico univoco e obbligatorio che identifica l'appalto (o il lotto), necessario agli operatori economici per il versamento del contributo a favore dell'Autorità, dovuto per la partecipazione alle gare di appalti pubblici.</i>
• Codice	<i>Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici.</i>
• CSA o CS	<i>Capitolato Speciale d'Appalto</i>
• CUP	<i>Codice Unico di Progetto: identifica univocamente un progetto d'investimento pubblico. È composto da 15 caratteri alfanumerici, ed è richiesto al momento della decisione di realizzare tale progetto. Rimane invariato e viene utilizzato fino alla chiusura del progetto stesso.</i>
• DGUE	<i>Documento di Gara Unico Europeo: autodichiarazione aggiornata come prova documentale preliminare in sostituzione dei certificati rilasciati da autorità pubbliche o terzi in cui si conferma che l'operatore economico soddisfa le condizioni per la partecipazione alla Gara d'Appalto. Deve essere redatto in conformità al modello di formulario approvato con regolamento dalla Commissione europea (Reg UE 2016/7 del 5 gennaio 2016) e alle Linee guida per la compilazione del modello di formulario approvate dal MIT (Circolare 18-7-2016 n.3).</i>

• DUVRI	<i>Documento Unico per la Valutazione Rischi da Interferenze: obbligo in materia di sicurezza del lavoro connesso ai contratti d'appalto, ai sensi dell'art. 26 del cosiddetto testo unico sulla sicurezza del lavoro (D.lgs. n. 81/2008).</i>
• GEIE	<i>Gruppo Europeo di Interesse Economico.</i>
• NUTS	<i>Nomenclatura delle Unità Territoriali per la Statistica (NUTS) istituita da Eurostat al fine di fornire una ripartizione unica e uniforme delle unità territoriali per la produzione di statistiche regionali per l'Unione europea.</i>
• OEPV	<i>Offerta Economicamente Più Vantaggiosa</i>
• Regolamento	<i>D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 – Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE».</i>
• RTI	<i>Raggruppamento Temporaneo di Imprese</i>
• RUP	<i>Responsabile Unico del Procedimento</i>
• SAP	<i>Stazione Appaltante della Provincia di Como</i>
• SINTEL	<i>Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia, utilizzato dalla Stazione Appaltante, per la conduzione dell'intera procedura di gara e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in formato elettronico, ai sensi del D.lgs. 50/2016 (Codice dei Contratti pubblici e delle concessioni).</i>

1.4 Sistema di intermediazione telematica e canali di comunicazione privilegiati ai sensi dell'art. 52 del D.lgs. 50/2016

L'intera procedura di gara viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e di strumenti telematici.

La Stazione Appaltante utilizza il sistema di intermediazione telematica e-procurement di Regione Lombardia denominato “**SINTEL**”, ai sensi della L.R. 33/2007 e s.m.i., al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet:

www.ariaspa.it

Per ulteriori indicazioni e approfondimenti riguardanti il funzionamento, le condizioni di accesso ed utilizzo del sistema, nonché il quadro normativo di riferimento, si rimanda all'Allegato “**Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel**” che costituisce parte integrante e sostanziale del presente documento. Specifiche e dettagliate indicazioni sono inoltre contenute nei Manuali d'uso per gli Operatori Economici e nelle Domande Frequenti, cui si fa espresso rimando, messi a disposizione sul portale dell'Azienda regionale per l'innovazione e gli acquisti www.ariaspa.it nella sezione *Acquisti per la PA / E-procurement / Strumenti di supporto* “Guide per le imprese” e “Domande Frequenti per le Imprese”. **Per ulteriori richieste di assistenza sull'utilizzo di Sintel si prega di contattare il Contact Center di Aria scrivendo all'indirizzo email supportoacquistipa@ariaspa.it oppure telefonando al numero verde 800.116.738.**

Per tutte le comunicazioni di gara verrà utilizzata la funzionalità “*comunicazioni procedura*” del Sistema di intermediazione telematica SINTEL, nel “*Dettaglio*” della gara di che trattasi.

Ai sensi dell'art. 52 del D.lgs. n. 50/2016, si avvisa che tutte le comunicazioni inerenti il procedimento di affidamento della presente gara verranno effettuate, mediante l'apposita funzionalità di SINTEL, sopra indicata, all'indirizzo di posta elettronica certificata che il concorrente deve indicare al momento della registrazione e nella documentazione di gara.

Art. 2 STAZIONE APPALTANTE

Stazione Appaltante:**Stazione Appaltante Provinciale di Como (SAP)**
Indirizzo: Via Borgo Vico, n. 148 – 22100 COMO – Italia
Telefono:+39 031.230356 – (Centralino: +39 031 230111)
Indirizzo sito internet:www.provincia.como.it
Codice NUTS:ITC42

Art. 3 OGGETTO E LUOGO DEL CONTRATTO

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di tesoreria e di cassa della Provincia di Como, come disciplinato dal Titolo V, parte seconda, del D.lgs. 267/2000, come dettagliata all'art. 1 del Capitolato Speciale d'Appalto.

L'esazione è pura e semplice: si intende fatta cioè senza l'onere del “non riscosso per riscosso” e senza l'obbligo di esecuzione contro i debitori morosi da parte del Tesoriere, il quale non è tenuto ad intimare atti legali o richieste o ad impegnare, comunque, la propria responsabilità nelle riscossioni, restando sempre a cura dell'Ente ogni pratica legale ed amministrativa per ottenere l'incasso.

Esulano dall'ambito del presente accordo la riscossione delle entrate tributarie affidata ai sensi degli artt. 52 del decreto legislativo 15 dicembre 1997, n. 446.

Il Tesoriere è tenuto a curare l'esecuzione di ogni altro servizio e operazione bancaria non espressamente previsti dalla convenzione allegata ai documenti di gara, né contenuti nell'offerta, eventualmente richiesti dall'Ente, sulla base delle migliori condizioni applicate alla clientela e secondo le modalità di volta in volta concordate tra il Responsabile del Servizio Finanziario ed il Tesoriere.

Il servizio è svolto in conformità alla legge, allo Statuto e regolamenti dell'Ente, alle specifiche istruzioni tecniche ed informatiche emanate, nonché ai patti di cui alla convenzione e comunque nel rispetto della vigente normativa specifica applicabile, anche ove non espressamente richiamata.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 51, comma 1, del D.lgs. 50/2016, la gara è impostata in un unico lotto in ragione della sostanziale unitarietà del servizio, nonché in funzione del contenimento dei costi e dell'ottenimento di economie di scala.

L'appalto di che trattasi corrisponde ai seguenti codici di nomenclatura CPV:

- Oggetto principale: **CPV 66600000-6** (Servizio di Tesoreria)

Art. 4 DURATA DEL CONTRATTO

La durata dell'appalto (escluso l'eventuale rinnovo) è di cinque anni, decorrenti dal 01.01.2022 e con scadenza al 31.12.2026.

Alla data di scadenza del contratto, nelle more di individuazione di un nuovo affidatario, il Tesoriere ha l'obbligo di continuare il servizio in regime di proroga straordinaria senza alcun onere aggiuntivo in capo alla Ente rispetto alle condizioni vigenti. Qualora ricorrano le condizioni previste dalla normativa nel tempo vigente e previa adozione da parte dell'Ente di formale atto deliberativo, la convenzione potrà essere rinnovata, ai sensi dell'art. 210 del D.lgs. n. 267/2000, **per ulteriori cinque anni**, qualora ricorrano le condizioni di convenienza e di interesse pubblico, previa richiesta dell'Ente e accettazione del Tesoriere in essere.

Ai sensi della Legge 120/2020 e della Legge 108/2021 l'Ente si riserva la facoltà della consegna del servizio all'aggiudicatario anche in pendenza della stipula del contratto, sotto riserva di legge.

Il contratto di appalto potrà essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, come individuato all'art. 106, comma 1, lett. a) del Codice, dopo il perfezionamento del contratto, di comune accordo tra le parti, per apportare migliorie nello svolgimento del servizio.

Art. 5 VALORE DELL'APPALTO

5.1 Importo complessivo di gara

Ai sensi dell'art. 35, comma 4 del Codice, il valore complessivo dell'appalto determinato dall'importo corrisposto per l'intera durata del contratto (cinque anni) comprensivo dell'eventuale ripetizione del servizio per ulteriori cinque anni massimo è pari a:

1. importo complessivo di gara: € **100.000,00=** (IVA esclusa)

5.2 Importo a base d'asta

Il corrispettivo dell'appalto posto a base di gara sul quale l'operatore economico dovrà formulare la propria offerta è relativo al corrispettivo annuo fissato in € **10.000,00 (oltre IVA)**.

5.3 Finanziamento e modalità di pagamento

Il servizio oggetto del presente bando è finanziato con risorse proprie dell'Ente.

L'aggiudicatario è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto.

Art. 6 PRESTAZIONI A CARICO DELL'OPERATORE ECONOMICO AGGIUDICATARIO

6.1 Prestazioni e spese di pubblicazione

L'operatore economico aggiudicatario della gara assumerà a suo carico le prestazioni di cui al precedente Art. 3 del presente Disciplinare e tutte le prestazioni che gli competono espressamente e meglio dettagliate nel Capitolato d'appalto e nei documenti che compongono la procedura di gara in oggetto.

L'operatore economico aggiudicatario è tenuto a rimborsare alla Stazione Appaltante le **spese di pubblicazione** obbligatorie in ottemperanza all'art. 216, comma 11, del D.lgs. n. 50/2016, entro il termine di 60 (sessanta) giorni dall'aggiudicazione definitiva ai sensi dell'art. 5 del Decreto ministeriale infrastrutture e trasporti 2 dicembre 2016. Si informa che l'importo relativo alla presente procedura, salvo diversa comunicazione successiva all'aggiudicazione, è preventivato in € **705,00 (IVA inclusa)**.

6.2 Clausola sociale

Considerata la particolare natura del servizio oggetto del presente appalto, la clausola sociale non viene applicata.

Art. 7 CONDIZIONI DI AMMISSIONE E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per la gara in oggetto sono disposte le seguenti condizioni di ammissione e requisiti di ordine generale e di ordine speciale dei concorrenti.

Tutti i requisiti di ordine generale e speciale dovranno essere dettagliatamente dichiarati dall'operatore economico partecipante compilando i campi pertinenti all'interno del modello DGUE allegato al presente bando in formato elettronico editabile.

7.1 Requisiti di ordine generale

Sono ammessi a partecipare alla gara:

- ✓ i soggetti di cui all'art. 45 del D.lgs. n. 50/2016 nel rispetto di quanto stabilito dagli articoli 45, 47, 48 della medesima norma, in possesso dei requisiti di qualificazione di ordine generale e speciale di seguito descritti;
- ✓ operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, alle condizioni di cui all'art. 45 del D.lgs. n. 50/2016 e di cui all'art. 62 del DPR 207/2010, nonché al presente Disciplinare di gara.

È ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali **non** sussistano, a pena di esclusione:

- le cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice, precisando che la sussistenza del requisito di cui all'art. 80, comma 1 del Codice deve essere dichiarata in capo a tutti i soggetti indicati nel Comunicato del Presidente di ANAC del 08.11.2017.
- l'applicazione di una delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 6 del Decreto Legislativo 6 settembre 2011, n. 159 e ss. mm. ii. oppure l'estensione, negli ultimi cinque anni, nei propri confronti, degli effetti di una delle misure stesse irrogate nei confronti di un convivente;
- sentenze, ancorché non definitive, confermate in sede di appello, relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto, ai sensi dell'articolo 67, comma 8, del Decreto Legislativo 6 settembre 2011, n. 159 e s.m.i.
- Sono altresì esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. del 2001 n. 165.
- non trovarsi in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile oppure di trovarsi in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di formulare autonomamente l'offerta indicando il concorrente con cui sussiste tale situazione;
- aver adempiuto agli obblighi di cui alla Legge n. 68/1999 (norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili) o legge equipollente per Imprese di altro Stato ed essere in regola con le disposizioni in materia di emersione del lavoro sommerso di cui alla Legge n. 383/2001 s.m.i. (o legge equipollente per Imprese di altro Stato)

Nel caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese i requisiti di cui sopra devono essere posseduti in proprio da ciascuna Impresa partecipante.

Nel caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettera c) del D.lgs. 50/2016 (consorzi stabili), il Consorzio e le consorziate designate come esecutrici devono possedere i requisiti di cui sopra.

7.2 Requisiti di ordine speciale per il concessionario

7.2.1 Requisiti di idoneità professionale

I soggetti concorrenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti, da attestarsi attraverso le dichiarazioni da prodursi ai sensi di quanto previsto nel presente Disciplinare:

- a) **iscrizione alla C.C.I.A.A** (Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura) per attività adeguata e oggetto del presente appalto ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza, nonché, se società cooperativa o consorzio, iscrizione agli albi e registri previsti dalla normativa vigente per attività rientranti nell'oggetto della presente gara.

Nel caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari le iscrizioni alla Camera di Commercio o all'Albo delle Cooperative devono essere possedute da tutte le imprese appartenenti al raggruppamento o consorzio.

Al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del D.lgs. n. 50/2016 come indicato nell'art. 83 comma 3 del D.lgs. n. 50/2016.

Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione in C.C.I.A.A., dichiarazione del legale rappresentante resa in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, con la quale si dichiara

l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A. e copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto;

- b) **abilitazione** allo svolgimento del servizio di tesoreria ai sensi dell'art. 208 del D.Lgs. 267/00, in forma singola o riuniti o consorziati ex art. 47, 48 del D.Lgs. n. 50/2016 ovvero che intendono riunirsi o consorziarsi;
- c) **iscrizione** all'albo degli istituti di credito autorizzati a svolgere l'attività di cui all'articolo 10 del D.Lgs. 01/09/1993, n. 385 e s.m.i. ovvero siano abilitati per legge a svolgere il servizio di tesoreria per gli altri soggetti

Nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese, i predetti requisiti devono essere posseduti, **a pena di esclusione dalla gara**, da ciascuno dei componenti il raggruppamento stesso.

Capacità economica e finanziaria

Non è richiesto alcun requisito economico di partecipazione

Capacità professionale e tecnica

Al fine di garantire che gli operatori economici possiedano le risorse umane e tecniche e l'esperienza necessarie per eseguire l'appalto con un adeguato standard di qualità, tenuto conto che è contemporaneamente interesse della Stazione Appaltante assicurare un livello adeguato di concorrenza, è richiesto ai soggetti concorrenti, di dimostrare il possesso della capacità tecnica e professionale mediante dichiarazione di:

1. Aver svolto (senza che si siano verificate inadempienze gravi formalizzate con provvedimenti definitivi, anche amministrativi, aventi caratteristiche ed effetti sanzionatori) nel **triennio antecedente** la data di pubblicazione della presente gara almeno **n. 2 servizi di Tesoreria**, secondo la legislazione italiana, per Regioni e/o Province e/o Comuni.

In caso di R.T.I. o di consorzio il requisito dovrà essere posseduto interamente dalla capogruppo o da almeno una delle consorziate.

2. Disporre, al fine di assicurare una maggiore qualità del servizio, di almeno uno sportello aperto al pubblico ubicato nel territorio del Comune di Como per lo svolgimento delle operazioni bancarie e di Tesoreria o dichiarazione di impegno all'apertura del medesimo entro la data di stipula del contratto;
3. Dichiarare il possesso di procedure informatiche di scambio di dati e documenti contabili compatibili con il sistema informativo della Provincia, ovvero dichiarazione di impegno ad adeguare le proprie procedure a quelle della Provincia di Como entro la data di avvio del servizio.

In particolare, tali dichiarazioni dovranno essere prodotte in merito alle seguenti condizioni:

- a) di essere in grado di ottemperare alla data di inizio del servizio alle prescrizioni relative al **CODICE SIOPE +**;
- b) di essere in possesso di una procedura informatica che permette il collegamento online tra il **CED** del Tesoriere e dell'Ente per la visualizzazione dei documenti contabili;
- c) di essere in possesso di una procedura idonea a ricevere la documentazione contabile (mandati e reversali) con firma digitale secondo la normativa;
- d) di essere in grado di ottemperare all'attivazione dei servizi inerenti al nodo dei pagamenti elettronici a favore delle Pubbliche Amministrazioni e dei gestori di pubblici servizi – PagoPA.

Ai sensi dell'art. 89, del D.lgs. 18.04.2016 n. 50, le imprese partecipanti potranno ricorrere all'istituto dell'avvalimento per soddisfare il possesso dei requisiti tecnico professionali.

Tutti i requisiti di ordine generale e speciale dovranno essere dichiarati compilando i campi pertinenti all'interno del modello DGUE allegato al presente bando in formato editabile.

Art. 8 PARTECIPAZIONE IN FORMA AGGREGATA

In caso di partecipazione aggregata, si applicano le disposizioni di cui all'art. 48 del D.lgs. n. 50/2016 nel testo vigente. In tal caso l'offerta deve contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse Imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da indicare nell'offerta stessa e qualificata come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

Ai sensi del comma 4 dell'art. 48 del citato D.lgs. n. 50/2016, l'offerta dovrà altresì indicare le parti di servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici.

In caso di partecipazione aggregata:

- a) la quota di partecipazione non potrà essere inferiore al 60% per l'Impresa capogruppo, ed al 20% per ciascuna delle mandanti;
- b) le Imprese partecipanti, siano esse capogruppo/delegatarie o mandanti, non possono presentare anche offerte in proprio o in raggruppamento con altre Imprese.

8.1 Partecipazione in R.T.I., Consorzi

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, del Codice, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora gli stessi partecipino alla medesima gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete.

Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) (consorzi tra società cooperative e di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane), ai sensi dell'art. 48, comma 7, del Codice è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla gara; tale divieto vige per i consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettera c), (consorzi stabili).

8.2 Avvalimento

In applicazione della disciplina prevista dall'articolo 89 del D.lgs. 18 aprile 2016, n.50, l'operatore economico, singolo o in raggruppamento di cui all'articolo 45, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'articolo 83, comma 1, lettere b) e c) del Codice, necessari per partecipare ad una procedura di gara, e, in ogni caso, con esclusione dei requisiti di cui all'articolo 80 del Codice, nonché il possesso dei requisiti di qualificazione di cui all'articolo 84 del Codice, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi.

Si precisa che il requisito di idoneità professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. a) del Codice non è suscettibile di avvalimento trattandosi di requisito di tipo soggettivo ed in quanto tale infungibile (confrontare, al riguardo, Consiglio di Stato, sez. V, 30/04/2015 n. 2191).

L'operatore economico che vuole avvalersi delle capacità di altri soggetti allega, una dichiarazione sottoscritta dalla stessa attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del Codice nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento. L'operatore economico dimostra alla Stazione Appaltante che disporrà dei mezzi necessari mediante presentazione di una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente. Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 80, comma 12 del Codice, nei confronti dei sottoscrittori, la Stazione Appaltante escluderà il concorrente e escuterà la garanzia. Il concorrente allega, altresì, alla domanda di partecipazione in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

La Stazione Appaltante verifica, conformemente agli articoli 85, 86 e 88 del Codice, se i soggetti della cui capacità l'operatore economico intende avvalersi, soddisfano i pertinenti criteri di selezione o se sussistono motivi di esclusione ai sensi dell'articolo 80 del Codice.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

È ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione, e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

La Stazione Appaltante esegue in corso d'esecuzione le verifiche sostanziali circa l'effettivo possesso dei requisiti e delle risorse oggetto dell'avvalimento da parte dell'impresa ausiliaria, nonché l'effettivo impiego delle risorse medesime nell'esecuzione dell'appalto. A tal fine il responsabile unico del procedimento accerta in corso d'opera che le prestazioni oggetto di contratto sono svolte direttamente dalle risorse umane e strumentali dell'impresa ausiliaria che il titolare del contratto utilizza in adempimento degli obblighi derivanti dal contratto di avvalimento. Ha inoltre l'obbligo di inviare ad entrambe le parti del contratto di avvalimento le comunicazioni di cui all'articolo 52 del Codice e quelle inerenti all'esecuzione dei lavori. La Stazione Appaltante trasmette all'Autorità tutte le dichiarazioni di avvalimento, indicando altresì l'aggiudicatario, per l'esercizio della vigilanza, e per la prescritta pubblicità.

In caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento, il concorrente deve:

- compilare la Sezione C della Parte II del DGUE, indicando la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi e i requisiti oggetto di avvalimento;
- produrre il DGUE compilato e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante di ogni impresa ausiliaria con le informazioni richieste nelle seguenti parti: Parte II sezione A e B; Parte III; Parte IV e Parte VI;
- produrre la dichiarazione sostitutiva sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante di ogni impresa ausiliaria, con la quale quest'ultima:
 - a) si obbliga verso il concorrente e verso l'Ente committente a mettere a disposizione, per tutta la durata del contratto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.
 - b) attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o come associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del Codice;
- produrre scansione dell'originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie che devono essere dettagliatamente descritte - per tutta la durata del contratto, oppure, in caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, ai sensi dell'art. 89, comma 5, del Codice, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente.

Per quanto qui non espressamente previsto, e ai fini interpretativi delle previsioni sopra riportate, si rinvia all'art. 89 del Codice.

Si precisa che nel caso di RTI/consorzi non ancora costituiti ogni file deve essere firmato digitalmente dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) per ciascun operatore economico componente il raggruppamento.

8.3 Subappalto

Stante la natura del servizio, **il subappalto del servizio di Tesoreria non è previsto**, ai sensi dell'art. 28 del Capitolato Speciale d'Appalto.

A pena di nullità del relativo contratto è vietato:

- Sub concedere in tutto o in parte il servizio;
- Cedere in tutto o in parte il contratto;
- Cedere in tutto o in parte i crediti derivanti dal contratto, se non vi aderisca formalmente l'ente affidante

Art. 9 MODALITÀ DI ACQUISIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE E RICHIESTE DI CHIARIMENTI

In esecuzione della determinazione a contrarre della Provincia di Como di cui al punto 1.2 del presente Disciplinare di gara, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 58 del D.lgs. n. 50/2016, l'intera procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in formato elettronico, ai sensi del D.lgs. 50/2016 (Codice dei Contratti pubblici e delle concessioni).

La Stazione Appaltante (S.A.P.) utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato **SINTEL**, al quale è possibile accedere attraverso il punto di partenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL:

www.ariaspa.it

L'uso della piattaforma SINTEL è disciplinato, oltre che dal presente documento, dai "manuali" e dalla D.G.R. n. IX/1530 di Regione Lombardia del 06/04/2011, "*Determinazioni per il funzionamento e l'uso della piattaforma regionale per l'E-procurement denominata sistema di intermediazione telematica (Sintel) di Regione Lombardia (art. 1, c. 6-bis, L. 33/2007) e del relativo elenco fornitori telematico*".

Questi documenti sono scaricabili dal sito soprarichiamato (www.ariaspa.it).

Per indicazioni, per la registrazione, la qualificazione e tutto ciò che attiene all'operatività sulla piattaforma, far riferimento all'Allegato "*Modalità tecniche utilizzo piattaforma SINTEL*".

Per la richiesta di ulteriori informazioni sull'uso del sistema, gli utenti della piattaforma potranno collegarsi al portale sopraindicato nella sezione contatti.

E' disponibile il **Contact Center**, raggiungibile dall'Italia al numero verde: **800.116.738** e dall'estero al numero: **+39-02.39.331.780** (assistenza in lingua italiana). Operatori dedicati sono a disposizione tutti i giorni dalle ore 8.30 alle ore 18.30 esclusi sabato, domenica e festivi.

Inoltre, l'indirizzo e-mail: supportoacquistipa@ariaspa.it è a disposizione degli utenti SINTEL per inviare ad ARIA SPA richieste di supporto/assistenza di natura tecnica.

9.1 Termine ultimo per la presentazione delle offerte e acquisizione della documentazione

Il termine ultimo per la presentazione delle offerte relative alla presente procedura è fissato alle ore 12:00 del giorno 20.12.2021

Il presente Disciplinare di gara, i modelli per le autodichiarazioni, nonché la documentazione Tecnica, e gli allegati sono disponibili:

- sul sito internet di aria spa – Regione Lombardia, piattaforma telematica SINTEL;
- sul sito della Stazione Appaltante: www.provincia.como.it nella sezione "*bandi di gare*".

Eventuali integrazioni alla documentazione di gara o risposte a richieste di chiarimenti formulate dai partecipanti saranno rese disponibili tramite la piattaforma SINTEL, all'interno della documentazione di gara di cui alla procedura in oggetto.

9.2 Richieste di chiarimenti

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti inerenti il presente Disciplinare di Gara, e gli elaborati tecnici, potranno essere richieste alla Stazione Appaltante (S.A.P.) tramite il canale "**Comunicazioni di**

procedura” presenti in piattaforma **SINTEL**, nel “*dettaglio*” della gara di che trattasi, entro il termine previsto al successivo Art. 23 (“*INFORMAZIONI E CHIARIMENTI RELATIVI ALLA PROCEDURA DI GARA*”) del presente disciplinare.

Le risposte verranno fornite **esclusivamente tramite la piattaforma SINTEL**, utilizzando la medesima funzionalità sopra indicata.

Si precisa che, per la presente gara, **non verranno forniti chiarimenti telefonici**, da parte della Stazione Appaltante (S.A.P.).

Art. 10 SOPRALLUOGO

Non è richiesta, né prevista, l’effettuazione del sopralluogo, dovendo il servizio essere effettuato presso locali a disposizione dell’aggiudicatario.

Art. 11 DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

Per partecipare all’appalto, l’offerta dovrà essere **inserita esclusivamente** nel sistema telematico **SINTEL**, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, **entro e non oltre il termine perentorio previsto al paragrafo 9.1** (“Termine ultimo per la presentazione delle offerte e acquisizione della documentazione”) del presente disciplinare, redatta in lingua italiana, e dovrà essere composta dalla seguente documentazione:

- A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL’OFFERTA**
come meglio precisato al successivo paragrafo 12.1.1
(Busta telematica della documentazione amministrativa)
- B) DOCUMENTAZIONE COSTITUENTE L’OFFERTA TECNICA**
come meglio precisato al successivo paragrafo 12.1.2
(Busta telematica dell’offerta tecnica)
- C) DOCUMENTAZIONE COSTITUENTE L’OFFERTA ECONOMICA**
come meglio precisato al successivo paragrafo 12.1.3
(Busta telematica dell’offerta economica)

Fatte salve le ipotesi di esclusione dalla gara previste espressamente dal presente disciplinare, il Presidente di Gara potrà comunque disporre l’esclusione dalla gara medesima del concorrente a causa di mancanza, irregolarità, incompletezza della documentazione richiesta oppure inosservanza delle modalità prescritte per la presentazione della documentazione, qualora facciano venir meno il serio e proficuo svolgimento della gara, la “*par condicio*” dei concorrenti o costituiscano violazione delle norme poste a tutela della segretezza dell’offerta.

Art. 12 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Tutta la documentazione che compone l’offerta, predisposta e **sottoscritta digitalmente**, dovrà essere caricata (upload) nella piattaforma digitale SINTEL.

La medesima piattaforma SINTEL consente di salvare la documentazione dell’offerta redatta dal concorrente, interrompendo le operazioni di caricamento per riprenderle in un momento successivo, comunque, entro e non oltre il termine ultimo per la presentazione delle offerte relative alla presente procedura. Si precisa che il sistema telematico SINTEL non permette di completare le operazioni di presentazione di un’offerta dopo il termine perentorio di scadenza.

Al termine del caricamento, la documentazione suddetta dovrà essere inviata alla Stazione Appaltante (S.A.P.), tramite l’apposita procedura della medesima piattaforma SINTEL, come sinteticamente descritto più avanti al paragrafo 12.2 (“*Completamento e invio dell’offerta*”).

Si evidenzia che il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su SINTEL non comporta l'automatico "invio" dell'offerta alla Stazione Appaltante (S.A.P.).

Il concorrente è tenuto a verificare di aver completato tutti i passaggi richiesti dalla piattaforma SINTEL per procedere all'invio dell'offerta.

Il manuale d'uso per il Fornitore e le istruzioni presenti sulla piattaforma SINTEL forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di SINTEL è possibile contattare l'Help Desk al numero verde: 800.116.738.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta dopo il termine stabilito, anche per causa non imputabile al concorrente.

Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

In ogni caso, è responsabilità dei fornitori concorrenti, l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, pena l'esclusione dalla presente procedura.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da SINTEL, come risultante dai log del sistema.

Il concorrente potrà presentare una eventuale nuova offerta entro e non oltre il termine ultimo per la presentazione delle offerte relative alla presente procedura; questa nuova offerta sarà sostitutiva, a tutti gli effetti della precedente. Non è necessario provvedere alla richiesta scritta di ritiro dell'offerta precedentemente inviata in quanto la piattaforma SINTEL, annulla automaticamente l'offerta precedente, sostituendola con la nuova.

I concorrenti esonerano la Stazione Appaltante (S.A.P.) e -SINTEL da qualsiasi responsabilità relativa al mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere SINTEL e a inviare i documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

La Stazione Appaltante (S.A.P.) si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a SINTEL o che impediscano di formulare l'offerta.

Saranno escluse le offerte irregolari, equivoche, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta o, comunque, inappropriate.

12.1 Contenuto delle buste telematiche

Il processo di invio offerta si divide nelle seguenti fasi distinte:

1. l'inserimento della **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**;
2. l'inserimento dell'**OFFERTA TECNICA**;
3. l'inserimento dell'**OFFERTA ECONOMICA** e l'invio.

La documentazione da inserire all'interno delle tre buste telematiche relative alle fasi sopra citate, è indicata nei paragrafi successivi.

12.1.1 Busta telematica della documentazione amministrativa

Il concorrente, debitamente registrato sulla piattaforma SINTEL e qualificato per la categoria oggetto del presente bando, dovrà accedere al sito <http://www.ariaspa.it> con le proprie credenziali d'accesso, nell'apposita sezione "Invio offerta" relativa alla presente procedura (primo passaggio del percorso di "Invia Offerta").

Nel primo passaggio del percorso di "Invia Offerta" saranno visualizzati tutti i requisiti amministrativi richiesti dalla Stazione Appaltante. Nel campo "Busta Amministrativa", il concorrente, **a pena di esclusione**, dovrà allegare la DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, consistente in un unico documento digitale (file di archivio di dati) compresso senza perdita di dati (come ad esempio i formati *Zip*, *Rar*, *7z*, ovvero equivalenti) dal quale sia possibile l'estrazione dei dati tramite software libero.

Il file di archivio compresso dovrà contenere tutti i documenti necessari, in formato *.pdf*, ciascuno dei quali debitamente compilato e firmato digitalmente, eventualmente organizzati in una o più cartelle (directory), e dovrà includere:

A. DICHIARAZIONE DI POSSESSO DI TUTTI I REQUISITI GENERALI E SPECIALI PER LA PARTECIPAZIONE (DGUE)

L'operatore economico dovrà fornire una dichiarazione, firmata digitalmente, in cui attesta che:

- non si trova in una delle situazioni previste dall'art. 80 del D.lgs. 50/2016.
- soddisfa i criteri di selezione richiesti nel presente bando in applicazione dell'art. 83 del D.lgs. 50/2016 dettagliandoli analiticamente

Tale dichiarazione, resa dal legale rappresentante dell'operatore economico offerente, dovrà essere prodotta mediante utilizzo del **Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)** allegato al presente disciplinare di gara in formato testo editabile.

Si precisa che **la sussistenza del requisito di cui all'art. 80 comma 1 del Codice deve essere dichiarata in capo a tutti i soggetti indicati nel Comunicato del Presidente di ANAC del 8.11.2017.**

B. GARANZIA A CORREDO DELL'OFFERTA (art. 93, D.lgs. 50/2016)

Consiste in un file ottenuto tramite scansione del documento originale, ovvero mediante file non modificabile in formato *.pdf*, firmato digitalmente sia dal legale rappresentante dell'operatore economico offerente, sia dal garante del documento, attestante il versamento della cauzione provvisoria a corredo dell'offerta, pari al **2% (due per cento) del prezzo base indicato nel bando** e corrispondente all'importo di **€ 200,00** (duecento/00).

La garanzia dovrà essere intestata alla Stazione Appaltante Provinciale di Como.

Potrà essere presentata, a scelta dell'operatore economico, con una delle seguenti modalità:

1. Mediante **fideiussione bancaria** rilasciata da aziende di credito di cui all'art. 5 del R.D. 12.3.1936, n. 375 e successive modificazioni.
2. Mediante **fidejussione portata da polizza assicurativa** rilasciata da impresa d'assicurazione debitamente autorizzata all'esercizio in ramo cauzioni ai sensi del T.U. delle Leggi sull'esercizio delle Assicurazioni private approvato con DPR 13.2.1959 n. 449 o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa dovranno prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante ed altresì la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile e dovrà avere **validità** per almeno **180 (centoottanta)** giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La fidejussione/polizza dovrà essere stipulata secondo le modalità indicate dal D. M. 31/2018 (Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli articoli 103, comma 9 e 104, comma 9, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50) e, nel caso di Raggruppamenti Temporanei di Concorrenti, in particolare costituendi, dovrà essere intestata segnatamente a tutte le imprese associate, partecipanti al Raggruppamento Temporaneo.

Il soggetto concorrente è, comunque, abilitato a presentare la SCHEDE TECNICA 1.1 di cui al D.M. 31/2018 (Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli articoli 103, comma 9 e 104, comma 9, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50) compilata in ogni sua parte.

Nei casi di scelta delle modalità sopra indicate dovrà essere inserita nella documentazione amministrativa il file firmato digitalmente sia dall'operatore economico, sia dal garante autorizzato

all'emissione della polizza/fidejussione, ottenuto tramite scansione del documento originale, ovvero mediante file non modificabile in formato .pdf.

Avvertenza importante:

Qualora il garante non riesca ad emettere le polizze fideiussorie con firma digitale dell'emittitore, il concorrente potrà produrre una copia scansionata del documento di garanzia firmato in originale contestualmente alla copia della carta di identità del sottoscrittore.

3. Mediante **cauzione costituita in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, ovvero mediante assegno circolare intestato alla Provincia di Como** da depositare entro la data prevista per la scadenza, presso una Sezione di Tesoreria Provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice, per la Provincia di Como sul conto corrente dell'Ente:
Codice IBAN – IT 67 L052161090000000012532
presso la Tesoreria Credito Valtellinese S.PA.
4. Mediante **bonifico** sul c.c. bancario dell'Ente:
Codice IBAN – IT 67 L052161090000000012532
con causale:
“cauzione provvisoria gara CIG 8949130FAF.

Nei casi indicati ai precedenti punti **3** e **4**, l'operatore economico dovrà inserire nella documentazione amministrativa una **copia scansionata della ricevuta** del deposito ovvero del versamento effettuato in contanti o mediante assegno circolare, **firmata digitalmente**, nonché una **dichiarazione relativa al proprio conto corrente dedicato** (con nome, cognome, codice fiscale e data di nascita dell'intestatario) sul quale la Stazione Appaltante (S.A.P.) effettuerà lo svincolo della cauzione mediante bonifico bancario al termine della procedura di gara.

RIDUZIONI SULLA GARANZIA

Ai sensi dell'art. 93 comma 7 del Codice dei Contratti l'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000.

Si applica la riduzione del 50 per cento, non cumulabile con quella di cui al primo periodo, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI ENISO14001.

Nei contratti relativi a servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 20 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo e secondo, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009.

Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo, secondo, terzo e quarto per gli operatori economici che sviluppino un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067.

Per fruire delle riduzioni di cui sopra, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

Nei contratti di servizi e forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, non cumulabile con le riduzioni di cui ai periodi precedenti, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità e rating di impresa o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.

Avvertenza importante:

In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

Le certificazioni o la documentazione a comprova delle condizioni che legittimano le riduzioni percentuali prima indicate, devono essere prodotte in sede di gara, in copia scansionata e firmata digitalmente, ed incluse nella "Busta Amministrativa".

In caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario di tipo orizzontale la riduzione è ammessa solo se la condizione ricorra per tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati; in caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario di tipo verticale la riduzione è ammessa esclusivamente per le quote di incidenza delle lavorazioni appartenenti alle categorie assunte integralmente dagli operatori economici raggruppati o consorziati che si trovino singolarmente nella condizione di usufruire del beneficio; il beneficio della riduzione non è frazionabile tra gli operatori economici che assumono lavorazioni appartenenti alla medesima categoria;

Avvertenza importante:

Ai sensi del comma 8 dell'art. 93 del Codice, l'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 104, qualora l'offerente risultasse affidatario.

Sono esonerati dall'obbligo predetto: le microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese come definiti dall'articolo 3, lettera aa) del D.lgs. 50/2016, Codice dei contratti pubblici di seguito richiamato:

aa) «microimprese, piccole e medie imprese», le imprese come definite nella Raccomandazione n. 2003/361/CE della Commissione del 6 maggio 2003. In particolare, sono medie imprese le imprese che hanno meno di 250 occupati e un fatturato annuo non superiore a 50 milioni di euro, oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 43 milioni di euro; sono piccole imprese le imprese che hanno meno di 50 occupati e un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 10 milioni di euro; sono microimprese le imprese che hanno meno di 10 occupati e un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 2 milioni di euro.

La condizione che determina l'esenzione deve essere dichiarata nel DGUE – spazio apposito (parte II, lettera A).

La garanzia cesserà automaticamente - ad eccezione che per il soggetto aggiudicatario e per il secondo classificato - al momento della comunicazione da parte della Stazione Appaltante del provvedimento di aggiudicazione e, comunque, decorsi 30 giorni dall'aggiudicazione.

La Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 76, comma 5, del Codice dei contratti pubblici, comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari tramite la funzionalità "Comunicazioni Procedura", nel dettaglio di gara della Piattaforma SINTEL, e provvede contestualmente allo svincolo della garanzia nei confronti dei

concorrenti non aggiudicatari anche quando non sia ancora scaduto il termine di validità della garanzia medesima

C. ATTESTAZIONE DI VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO ALL'AUTORITÀ NAZIONALE ANTI CORRUZIONE

Per la presente procedura il contributo ANAC non è dovuto in quanto l'importo a base di gara è inferiore ad € 150.000,00.

D. EVENTUALE DOCUMENTAZIONE IN CASO DI ASSOCIAZIONE TEMPORANEA DI OPERATORI ECONOMICI NON ANCORA COSTITUITA

Dichiarazione, resa e firmata digitalmente dal legale rappresentante di ogni operatore economico raggruppando o da persona dotata di idonei e comprovati poteri di firma attestante:

- soddisfa i criteri di selezione richiesti nel presente bando in applicazione dell'art. 83 del D.lgs. 50/2016 dettagliandoli analiticamente
- nel caso dell'operatore economico mandatario (capogruppo): dichiarazione di impegno a costituire, in caso di aggiudicazione dell'appalto, una Associazione Temporanea di Operatori economici di tipo orizzontale prima della sottoscrizione del contratto, con qualifica di capogruppo, conformandosi alla disciplina dettata dall'art. 48 del D.lgs. 50/2016, indicando altresì le parti del servizio o la quota percentuale del servizio che ciascun partecipante andrà ad eseguire;
- nel caso dell'operatore economico mandante: dichiarazione di impegno a costituire, in caso di aggiudicazione dell'appalto, una Associazione Temporanea di Imprese i tipo orizzontale prima della sottoscrizione del contratto, con qualifica di mandante, conformandosi alla disciplina dettata dall'art. 48 del D.lgs. 50/2016, indicando altresì le parti del servizio o la quota percentuale del servizio che andrà ad eseguire.

E. EVENTUALE DOCUMENTAZIONE SOLO IN CASO DI RICORSO ALL'ISTITUTO DELL'AVVALIMENTO (art. 89, D.lgs. 50/2016)

In caso di partecipazione alla gara mediante il ricorso all'istituto dell'avvalimento:

- dichiarazione, resa e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante di ogni Impresa concorrente o da persona dotata di idonei e comprovati poteri di firma attestanti: l'avvalimento dei requisiti necessari con indicazione dei requisiti stessi e dell'operatore economico ausiliario;
- dichiarazione resa e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'ausiliaria o da persona dotata di idonei e comprovati poteri di firma attestante:
 - a) il possesso dei requisiti generali e speciali desumibili dall'art. 80 e 83 del D.lgs. 50/2016;
 - b) di non partecipare alla gara in proprio o associata o consorziata, né si trova in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile;
 - c) l'impegno a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - d) copia scansionata del contratto con il quale l'operatore economico ausiliario si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Le dichiarazioni in riferimento ai suindicati punti *a)* e *b)* possono essere rese mediante l'utilizzo del modello **DGUE** allegato al presente disciplinare in formato editabile.

F. PASSOE

L'operatore economico deve allegare alla documentazione Amministrativa il PASSOE di cui all'art.2, comma 3, lett. b), delibera n. 157 del 17/02/2016 rilasciato dal sistema telematico dell'ANAC che attesta che l'operatore economico può essere verificato tramite AVCPASS.

In caso di avvalimento ai sensi dell'art.89 del Codice dovrà essere allegato anche il PASSOE dell'impresa ausiliaria;

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale ANAC "AVCPass Operatore economico". Pertanto, con riferimento alla comprova dei requisiti di partecipazione richiesti, ad eccezione dei requisiti di carattere generale, l'operatore economico dovrà caricare sul sistema telematico dell'AVCP i documenti richiesti per la partecipazione alla presente procedura.

G. PATTO DI INTEGRITÀ DELLA PROVINCIA DI COMO

Il Patto di Integrità della Provincia di Como, allegato alla documentazione di gara, si intende accettato in tutte le sue parti mediante apposizione di firma digitale del legale rappresentante dell'operatore economico concorrente ovvero dai legali rappresentanti delle imprese concorrenti in caso di ATI e di Consorzio.

H. DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE DEI TERMINI E DELLE CONDIZIONI DEL CAPITOLATO SPECIALE E DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA

Mediante l'apposito menu a tendina predisposto dalla Stazione appaltante, il concorrente dovrà fornire la dichiarazione di accettazione dei termini e delle condizioni dello schema di convenzione, e della documentazione di gara. Queste dichiarazioni verranno prodotte automaticamente dalla piattaforma SINTEL e acquisiranno pieno valore legale con l'apposizione della firma digitale del Legale Rappresentante sul documento in formato .pdf che viene scaricato da SINTEL al quarto passaggio del percorso guidato "Invia offerta". Il documento così prodotto conterrà, insieme a tutti i dati dell'offerta inserita in Piattaforma, anche le dichiarazioni in discorso.

12.1.2 Busta telematica dell'offerta tecnica

Nell'apposito campo "BUSTA TECNICA", presente sulla piattaforma Sintel, il concorrente dovrà allegare, **a pena d'esclusione**, la scheda tecnica (fornita dalla stazione Appaltante nei documenti di gara), predisposta, compilata con i dati necessari, **convertita in formato pdf (o scansionata) e firmata digitalmente dal legale rappresentante** o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nella Documentazione amministrativa, come precedentemente indicato.

La Commissione giudicatrice procederà con la valutazione tecnica e con l'attribuzione dei punteggi come dettagliatamente specificato al seguente paragrafo 14.2 del presente disciplinare.

Nel caso di raggruppamenti di imprese, sia costituiti che costituendi, la scheda tecnica dovrà essere presentata dalla sola Impresa capogruppo e sottoscritta da tutte le Imprese raggruppate o raggruppande.

L'offerta tecnica, a pena di esclusione non sanabile, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrenti con identità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione non sanabile, dai legali rappresentanti di tutte le imprese aderenti al raggruppamento.

Allegati alla relazione tecnica:

- Il concorrente può inserire/allegare, nell'apposito campo denominato "*Dichiarazione di segretezza offerta tecnica*", la **dichiarazione di segretezza della documentazione tecnica** ai sensi del paragrafo 23 del presente Disciplinare di gara relativo all'accesso agli atti, a cui si rinvia.

Avvertenza importante:

Gli elaborati che saranno inseriti nella busta dell'offerta tecnica, non dovranno contenere alcun riferimento, a pena di esclusione, che possa rendere palese, direttamente o indirettamente, il contenuto della Busta dell'Offerta Economica.

12.1.3 Busta telematica dell'offerta economica

Nel terzo passaggio del percorso guidato “*Invia offerta*”, nell'apposito campo obbligatorio, presente sulla piattaforma SINTEL “*offerta economica*”, il concorrente, **pena l'esclusione dalla gara**, dovrà indicare la propria **offerta economica** indicando il valore, espresso in euro, del corrispettivo annuo **offerto** (in ribasso rispetto alla base d'asta).

All'interno di tutti gli altri campi, se previsti obbligatoriamente ai fini del prosieguo della procedura, si dovrà riportare il valore zero.

L'offerta sarà vincolante per almeno centottanta giorni dalla data di scadenza del termine per la sua presentazione.

Non sono ammesse offerte condizionate e/o limitate a una parte dell'oggetto della gara.

12.2 Completamento e invio dell'offerta

12.2.1 Riepilogo dell'offerta

Una volta svolti i passaggi della procedura telematica precedentemente indicati (percorso guidato “*Invia offerta*”), la piattaforma SINTEL genera automaticamente il “**Documento d'offerta**” in formato .pdf, contenente tutti i dati e le dichiarazioni relativi all'offerta inseriti in precedenza (si ricordano: *Busta Amministrativa – Busta Tecnica – Busta Economica*).

L'operatore economico deve scaricare il suddetto “Documento d'offerta” in proprio e provvedere a sottoscriverlo con firma digitale.

È quindi necessario, **a pena di esclusione**, in quanto elemento essenziale dell'offerta, **effettuare il caricamento** (*upload*) nella piattaforma SINTEL del “**Documento d'offerta**” debitamente firmato digitalmente.

Nel caso in cui detta dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, la relativa procura deve essere trasmessa nella documentazione Amministrativa.

12.2.2 Invio dell'offerta

Al passaggio successivo della procedura telematica (percorso guidato “*Invia offerta*” della piattaforma SINTEL), l'operatore economico visualizza il riepilogo di tutte le informazioni componenti la propria offerta.

L'operatore economico, per concludere il percorso guidato, deve inviare l'offerta, cliccando l'apposito tasto: “**Invia offerta**”.

SINTEL restituirà un messaggio, visualizzato sullo schermo, dando evidenza del buon esito dell'invio dell'offerta.

Per tutte le istruzioni dettagliate e complete sulle modalità di inserimento della documentazione di gara si rinvia al manuale “Partecipazione alle Procedure di Gara” a disposizione nel portale di ARIA SPA all'indirizzo <https://www.ariaspa.it>.

Art. 13 SOCCORSO ISTRUTTORIO – CAUSE DI ESCLUSIONE

13.1 Soccorso istruttorio

Nel caso in cui, durante la verifica della documentazione amministrativa, si rendesse necessario ricorrere all'applicazione dell'art. 83, comma 9 del D.lgs. 50/2016, il Responsabile di gara, nella seduta di gara prevista per l'apertura delle buste amministrative, procederà a:

- 1) stabilire a quale concorrente applicare la procedura prevista all'art. 83, comma 9, del D.lgs. 50/16;
- 2) assegnare il termine di cui all'art. 83 per la regolarizzazione della documentazione amministrativa, la cui inosservanza determinerà *l'esclusione dalla procedura di gara*;
- 3) sospendere la seduta di gara e rinviare la stessa ad una data successiva alla scadenza del termine fissata per la regolarizzazione della documentazione di cui sopra, per l'apertura delle offerte tecniche, delle buste economiche e per l'aggiudicazione provvisoria in favore del migliore offerente.

13.2 Casi in cui verrà utilizzato il soccorso istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale della documentazione amministrativa potranno essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art.83, comma 9 del Codice dei contratti pubblici.

In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica la Stazione Appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile *decorso del termine di regolarizzazione*, il concorrente è *escluso dalla gara*.

A titolo esemplificativo, si potrà ricorrere allo strumento del soccorso istruttorio, nelle modalità sopra descritte, nei seguenti casi:

- in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità ritenuta essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive relative al possesso dei requisiti di cui all'art. 82 ed 83 del codice;
- in caso di mancata produzione della garanzia provvisoria di cui all'art. 93 comma 1 del D.lgs. 50/2016, di cui alla lettera B del punto 12.1.1 del presente Disciplinare, purché stipulata in data antecedente la scadenza di presentazione delle offerte, nonché in caso di errore nell'indicazione dell'importo o della Stazione Appaltante beneficiaria;
- in caso di mancata produzione di eventuale altra documentazione richiesta per il possesso dei requisiti tecnico-finanziari;
- in caso di mancata produzione dell'impegno a costituirsi in RTI per i raggruppamenti di imprese non ancora costituiti.

13.3 Cause di esclusione

Costituiscono causa di esclusione:

- a) la mancanza di uno dei requisiti soggettivi di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016;
- b) la sussistenza di cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159;
- c) le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. del 2001, n. 165 o essere incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;
- d) offerta pervenuta oltre i termini di scadenza previsti dal bando di gara;
- e) la mancanza o la carenza dei requisiti speciali di partecipazione certificazione del sistema di qualità nel caso risulti requisito di partecipazione prescritti dal bando di gara;
- f) mancato inserimento dell'offerta economica nell'apposita busta telematica "Busta Economica" separata quindi dalla busta telematica "Busta Amministrativa" e dalla busta telematica "Busta Tecnica";

- g) ove il concorrente non sia in possesso delle corrispondenti qualificazioni, l'omessa indicazione di avvalersi del subappalto previste dal bando di gara, non ci si avvalga per detti requisiti dell'istituto dell'avvalimento;
- h) ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo, del Codice la partecipazione alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti ovvero la partecipazione alla gara anche in forma individuale qualora si partecipi alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete;
- i) la partecipazione in qualsiasi altra forma, alla medesima gara, dei consorziati per i quali i consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) partecipano; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il Consorzio sia il Consorziato. In caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del codice penale;
- j) la partecipazione del concorrente a più di un consorzio stabile;
- k) in caso di partecipazione in avvalimento: le mancate o incomplete dichiarazioni di cui all'art. 89 del D.lgs. 50/2016;
- l) offerta economica in aumento
- m) l'offerta economica espressa in forma diversa da quella richiesta, o subordinata a condizioni, ovvero carente degli elementi rispetto a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- n) l'offerta tecnica in contrasto con prescrizioni legislative e regolamentari inderogabili, con le norme di ordine pubblico o con i principi generali dell'ordinamento giuridico. In particolare sono escluse le offerte la cui offerta tecnica contenga elementi che rendano palese, direttamente o indirettamente, l'offerta economica.
- o) l'offerta economica espressa in forma diversa da quella richiesta, o subordinata a condizioni
- p) ai sensi dell'art. 32 comma 4 del D.lgs. 50/2016 la presentazione da parte di un concorrente di più di un'offerta. Sono parimenti esclusi i concorrenti per i quali sussistano ulteriori impedimenti *ex lege* alla partecipazione alla gara o, in ogni caso, alla sottoscrizione di contratti con soggetti pubblici, quali ad esempio l'esistenza della sanzione dell'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione.
- q) eventuale verifica negativa a campione dei requisiti speciali.

Ai sensi dell'art. 71, D.P.R. 445/2000, l'Amministrazione procederà ad effettuare idonei controlli a campione in relazione a quanto dichiarato dai soggetti partecipanti alla gara in sede di autocertificazione procedendo in caso di dichiarazioni false alle necessarie segnalazioni previste ai sensi e per gli effetti dell'art. 76, D.P.R. 445/2000 e dell'art. 80 comma 12 del D.lgs. 50/2016.

I controlli su quanto dichiarato in sede di autocertificazione verranno comunque effettuati nei riguardi del primo classificato.

L'aggiudicazione diverrà definitiva nei confronti del miglior offerente subordinatamente alla positiva verifica di quanto dichiarato in sede di autocertificazione.

Art. 14 SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Il presente procedimento – la cui gestione, espletata interamente in modalità telematica, garantisce l'immodificabilità della documentazione e delle offerte presentate, nonché la tracciabilità di ogni operazione compiuta a Sistema – verrà svolto, per ragioni organizzative, tenuto conto altresì dell'emergenza sanitaria in corso, **senza previsione di alcuna fase pubblica**, conformemente a quanto disciplinato dall'art. 58 del Codice.

La Stazione Appaltante adempirà agli obblighi di trasparenza effettuando le pubblicazioni previste dall'art. 29, comma 2 del D.lgs. 50/2017 nella sezione Amministrazione Trasparente sottosezione Bandi di gara del sito istituzionale della Provincia di Como.

A tutti gli operatori economici partecipanti verrà inviata, contestualmente alla comunicazione prevista dall'art. 76, comma 5 del D.lgs. 50/2016, copia del report di Procedura rilasciato dalla Piattaforma SINTEL al termine della procedura di aggiudicazione.

Il giorno lavorativo successivo al termine per la presentazione delle offerte di gara, il Responsabile della Stazione Appaltante, ovvero un suo delegato, provvederà all'**apertura delle offerte pervenute** sulla piattaforma telematica SINTEL entro la scadenza stabilita, effettuando e seguendo i passaggi proposti dalla piattaforma telematica, le operazioni di seguito elencate:

- verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate;
- verifica della regolarità dell'apposizione della firma digitale sui documenti di offerta;
- verifica del contenuto della busta amministrativa, ai fini dell'ammissione alla successiva fase di gara. Nel caso in cui, durante la verifica della documentazione amministrativa, si rendesse necessario ricorrere all'applicazione dell'art. 83, comma 9 del Codice (soccorso istruttorio), il Presidente procederà:
 - ad assegnare il termine di cui all'art. 83 comma 9, per la regolarizzazione della documentazione amministrativa, la cui inosservanza determinerà l'esclusione dalla procedura di gara;
 - a sospendere la seduta di gara e rinviare la stessa ad una data successiva alla scadenza del termine fissata per la regolarizzazione della documentazione di cui sopra.

Il Responsabile incaricato, successivamente, procederà all'apertura dei plichi telematici relativi all'offerta tecnica, degli operatori economici ammessi, ai soli fini ricognitivi della documentazione tecnica in esso contenuta. Le offerte tecniche dei concorrenti scaricate dalla piattaforma SINTEL saranno messe a disposizione della sola commissione giudicatrice.

Si procederà quindi, in una o più sedute riservate, alla valutazione delle offerte tecnico-qualitative ad opera della Commissione appositamente nominata, ai sensi dell'art. 77 del D.lgs. 50/2016.

A conclusione dei lavori della Commissione si procederà, in apposita seduta, alla dichiarazione e all'inserimento nella piattaforma telematica SINTEL dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche e all'apertura delle offerte economiche. Gli offerenti verranno avvisati mediante una comunicazione inserita nell'apposita funzionalità della piattaforma SINTEL "*Comunicazioni Procedura*", del giorno e dell'ora della seduta fissata per la comunicazione dei punteggi tecnici e per l'apertura delle offerte economiche.

Esaurita la procedura di verifica delle offerte economiche e acquisito l'esito della stessa, la Commissione, mediante l'utilizzo della Piattaforma SINTEL, procede quindi per ciascun concorrente all'attribuzione del punteggio complessivo dato dalla risultanza delle somme dei punteggi ottenuti per l'offerta tecnico-qualitativa e per l'offerta economica, redigendo la relativa graduatoria, in base alla quale definisce la proposta di aggiudicazione.

Nel caso in cui non risultino veritiere le autodichiarazioni presentate dall'aggiudicatario, la Stazione Appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione e ad effettuare nuova aggiudicazione nei confronti del concorrente che segue in graduatoria.

La Stazione Appaltante procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida.

14.1 Criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione dell'appalto avverrà con il **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa** (OEPV), individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, di cui all'art. 95, del D.lgs. n. 50/2016.

Ad ogni offerta pervenuta sarà attribuito un punteggio secondo le seguenti modalità:

<i>Criteria</i>	<i>Punteggio massimo attribuibile</i>
A) Offerta Tecnica	70 punti

B) Offerta Economica	30 punti
Totale	100 punti

La valutazione delle offerte sarà svolta da una Commissione giudicatrice appositamente nominata ai sensi dell'art. 77 del Codice con atto del Responsabile della Stazione Appaltante, successivamente alla data di scadenza del termine presentazione delle offerte.

In riferimento all'aggiudicazione, la Stazione appaltante si riserva la facoltà di:

- non procedere all'aggiudicazione, se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto ai sensi dell'art. 95 comma 12 del D.lgs. n. 50/2016,
- procedere con l'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.
- aggiudicare, in caso di parità di punteggio, la gara al concorrente che ha ottenuto il maggior punteggio nell'offerta tecnico-qualitativa ed in caso di parità di punteggio anche nell'offerta tecnico-qualitativa, di procedere all'aggiudicazione per sorteggio;
- procedere, ad aggiudicazione definitiva intervenuta, alla revoca della stessa per motivi di interesse pubblico;
- procedere, in caso di mancata sottoscrizione del contratto con l'operatore economico risultato vincitore, all'aggiudicazione al secondo concorrente classificatosi nella graduatoria finale.

14.2 Criteri di valutazione dell'offerta

Le offerte per la presente gara sono composte da:

- una parte tecnico-qualitativa, nella quale devono essere esplicitati da parte di ciascun Operatore Economico partecipante, le caratteristiche rilevanti come individuate al paragrafo 14.3 ("*Elementi tecnico-qualitativi dell'offerta*") del presente disciplinare;
- una parte economica rappresentata dagli elementi che compongono l'offerta economica come indicati nel paragrafo 14.4 ("*Elementi economici dell'offerta*") del presente disciplinare.

L'offerta economicamente più vantaggiosa (OEPV) sarà calcolata quale somma:

- a) dell'**Offerta tecnica**, ovvero valutazione per la quale il punteggio massimo attribuibile è pari a **70/100** punti;
- b) dell'**Offerta economica**, ovvero valutazione del prezzo offerto per lo svolgimento del servizio per il quale il punteggio massimo attribuibile è pari a **30/100** punti.

Il punteggio massimo attribuibile al Concorrente è pertanto pari a **100** punti.

L'aggiudicazione sarà disposta dunque a favore del concorrente che avrà conseguito il maggior punteggio ottenuto sommando i punti assegnati all'offerta tecnica ed all'offerta economica.

Poiché l'aggiudicazione avviene in base all'offerta economicamente più vantaggiosa, tutti gli elementi di giudizio forniti dall'operatore economico aggiudicatario, unitamente al prezzo offerto, costituiscono obbligo contrattuale. Non sono ammesse offerte parziali e/o condizionate e/o limitate a una parte dell'oggetto della gara.

14.3 Elementi tecnico-qualitativi dell'offerta

Le **Offerte tecniche** saranno valutate sulla base del contenuto della documentazione presentata dai Concorrenti nella busta "*Offerta tecnica*".

I concorrenti possono solo proporre, nell'ambito delle proprie offerte tecniche e sempre nel rigoroso rispetto delle prescrizioni minime di capitolato e di tutte le altre condizioni degli atti posti a base di gara, miglioramenti ed integrazioni che saranno valutate secondo quanto illustrato nel presente disciplinare.

14.3.1 Modalità di valutazione dell'offerta tecnica

L'attribuzione del punteggio tecnico massimo di 70 punti, verrà effettuata come di seguito dettagliatamente indicato:

Tabella dei Criteri e Sub-criteri di valutazione dell'Offerta Tecnica

N.	CRITERIO	PUNTEGGIO MASSIMO QUANTITATIVO/TABELLARE
1	<p>TASSO DI INTERESSE DEBITORE SULL'EVENTUALE UTILIZZO DELL'ANTICIPAZIONE ORDINARIA DI TESORERIA (artt. 12 e 15 della convenzione) (da applicare sull'utilizzo dell'anticipazione di tesoreria di cui dell'art. 222 del TUEL, con liquidazione trimestrale e franco di commissioni sul massimo scoperto e/o altri oneri e spese, comunque denominate) L'offerta dovrà indicare (sia in cifre sia in lettere) lo spread percentuale con un massimo di tre decimali - offerto in aumento (segno algebrico "+") o in diminuzione (segno algebrico "-") rispetto al valore medio dell'Euribor a TRE mesi (tasso 365) rilevato nel mese precedente l'inizio di ciascun trimestre. $P = \frac{\text{miglior spread offerto}}{\text{Spread offerto da valutare}} \times 10 \text{ PUNTI}$ Il concorrente dovrà indicare lo spread in diminuzione/aumento, con un massimo di tre decimali, da esprimere sia in cifre che in lettere (in caso di discordanza prevarrà quello più favorevole per l'Amministrazione Provinciale)</p>	QUANTITATIVO / 10 punti
2	<p>TASSO DI INTERESSE CREDITORE ATTIVO SULLE GIACENZE DI CASSA DETENIBILI PRESSO IL TESORIERE (art. 15 della convenzione) (da applicare sui depositi e conti correnti aperti a qualsiasi titolo presso il tesoriere, compreso il conto di tesoreria, per tutte le giacenze di cassa non soggette al sistema di tesoreria unica, con liquidazione trimestrale. Le offerte dovranno indicare (sia in cifre sia in lettere) lo spread percentuale - con un massimo di tre decimali - offerto in aumento (segno algebrico "+") rispetto al valore medio dell'Euribor a TRE mesi (tasso 365) rilevato nel mese precedente l'inizio di ciascun trimestre. Verrà attribuito un punteggio sino a max punti 10, secondo quanto sotto indicato: - 10 punti allo spread offerto più elevato; - zero punti se lo spread indicato come offerta è minore o uguale a zero; - punteggi proporzionali alle altre offerte secondo la formula sotto riportata (con arrotondamento finale alla seconda cifra decimale). $P = \frac{\text{Spread offerto da valutare}}{\text{Miglior spread offerto}} \times 10$ n.b. Qualora lo spread offerto fosse minore di zero, lo stesso s'intenderà pari a zero. Nel caso non venisse fatta alcuna offerta, lo spread applicato sarà pari a 0 (zero).</p>	QUANTITATIVO / 10 punti
3	<p>COMMISSIONE POLIZZE FIDEJUSSORIE PER TUTTA LA DURATA DELL'APPALTO COMPRESO IL RINNOVO Punti 10 per la commissione più vantaggiosa per l'ente e riduzione proporzionale per le altre offerte secondo la seguente formula: $X = \frac{\text{migliore commissione offerta}}{\text{commissione offerta da valutare}} \times 10$</p>	QUANTITATIVO / 10 punti

4	<p>CORRISPETTIVI A CARICO DELL'ENTE PER I SEGUENTI SERVIZI RESI (Art. 18 della convenzione):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Per la resa di dichiarazioni di terzo, legate alle procedure esecutive (pignoramenti) promosse nei confronti dell'Ente <ul style="list-style-type: none"> - per ogni dichiarazione resa - per ogni pratica di accertamento dell'onere del terzo • Per bonifici SEPA disposti su conti correnti intrattenuti presso soggetti diversi dal Tesoriere • Per bonifici disposti fuori ambito SEPA o in valuta diversa dall'Euro • Per bonifici disposti su conti correnti intrattenuti presso il Tesoriere • Per pagamenti disposti tramite assegni • Per SCT prioritario • Per bonifici urgenti • Per bonifici esteri • Per pagamenti disposti tramite bollettini postali • Per addebiti SEPA Direct Debit • Per accrediti SEPA Direct Debit • Per accrediti tramite bonifici SEPA • Per accrediti tramite bonifici non in ambito SEPA • Per avviso tramite MAV • Per accrediti tramite bollettini • Per transazioni per l'attività di accredito tramite procedura MAV • Per transazioni per l'attività di accredito tramite POS • Per canone fisso di utilizzo • Per costo di installazione/disinstallazione 	<p>PUNTEGGIO MASSIMO 20 Punti 1 per ogni voce di costo pari a € 0,00 (zero) Punti 0,5 – commissione fino a € 0,20; Punti 0 – commissione oltre 0,21</p>	
5	<p>Il Tesoriere è disposto/non è disposto a concedere il collegamento telematico senza spese per l'Ente per lo scambio reciproco di dati (ordinativi d'incasso, di pagamento, bilancio ecc.): servizio di "home banking" e "Internet banking" con funzioni informative per l'accesso diretto in tempo reale agli archivi del conto di tesoreria</p>	TABELLARE	
		E' DISPOSTO 5 PUNTI	NON E' DISPOSTO 0 PUNTI
6	<p>Il Tesoriere è disposto/non è disposto ad installare apparecchiature pos/bancomat da collocare presso gli uffici della Provincia</p>	E' DISPOSTO 5 PUNTI	NON E' DISPOSTO 0 PUNTI
7	<p>Il Tesoriere assicura / non assicura (come da offerta in sede di gara) lo svolgimento delle operazioni di riscossione e pagamento in circolarità presso qualsiasi punto operativo del Tesoriere nel territorio nazionale. Indipendentemente dall'articolazione territoriale, lo svolgimento di tutte le operazioni dovrà avvenire in modo da essere in grado di evidenziare una numerazione progressiva delle registrazioni di riscossione e pagamento con il rispetto della successione cronologica.</p>	ASSICURA 5 PUNTI	NON ASSICURA 0 PUNTI
8	<p>CONTRIBUTO ANNUALE DESTINATO A SOSTENERE INIZIATIVE COMPATIBILI CON I FINI ISTITUZIONALI DELL'AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE</p> <p>Punti 5 per l'offerta migliore del contributo e riduzione proporzionale per le altre offerte secondo la seguente formula: $X = \frac{\text{migliore contributo offerto}}{\text{contributo offerto da valutare}} \times 5$</p>	QUANTITATIVO / 5 punti	
TOTALE		70 PUNTI	

14.3.2 Soglia minima di sbarramento

Non è prevista alcuna soglia di sbarramento.

14.3.3 Riparametrazione dei punteggi totali

Alla presente procedura non si applica nessuna riparametrazione.

14.4 Elementi economici dell'offerta

Le componenti economiche dell'offerta sono riassunte nel **prezzo del corrispettivo offerto** sull'importo annuo a base d'asta. Ad esso è attribuito un **punteggio massimo di punti 30**.

I concorrenti devono indicare, **a pena di esclusione**, nello spazio previsto dal format on-line, il prezzo offerto in ribasso sull'importo annuale a base d'asta, come specificato al punto 12.1.3 ("*Busta telematica dell'offerta economica*").

14.4.1 Criteri di valutazione dell'offerta economica

Il Punteggio massimo (30 punti) sarà attribuito all'operatore economico che avrà offerto corrispettivo annuo più basso per lo svolgimento del servizio. Alle altre offerte si attribuiranno i punteggi mediante l'applicazione della formula di SINTEL "al prezzo minimo", coincidente con la seguente formula:

$$PE_{(a)} = PE_{(max)} \times P_{(min)} : P_{(a)}$$

ove:

- PE_(a)** = Punteggio della singola offerta economica (a);
- PE_(max)** = Punteggio massimo attribuibile previsto dal Disciplinare per l'offerta economica, pari a **30**;
- P_(min)** = Prezzo più basso offerto in gara;
- P_(a)** = Prezzo offerto dal singolo concorrente (a);

Art. 15 ANOMALIA E CONGRUITA' DELLE OFFERTE

La verifica dell'anomalia dell'offerta verrà effettuata al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa.

La stazione appaltante procederà come di seguito specificato:

Gli operatori economici forniscono, su richiesta della stazione appaltante, spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti nelle offerte se queste appaiono anormalmente basse, sulla base di un giudizio tecnico sulla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta.

La congruità dell'offerta sarà valutata dal RUP, eventualmente coadiuvato dalla Commissione di valutazione, sulla prima offerta che presenta sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara.

La stazione appaltante richiederà assegnando al concorrente un termine non inferiore a quindici giorni, la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni. ed escluderà l'offerta solo se la prova fornita non giustifica sufficientemente il basso livello di prezzi o di costi proposti, tenendo conto degli elementi sopra indicati o se ha accertato, con le modalità di cui al primo periodo, che l'offerta è anormalmente bassa in quanto:

- a) non rispetta gli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3, del D.lgs. 50/2016;
- b) non rispetta gli obblighi di cui all'articolo 105 del D.lgs. 50/2016;
- c) sono incongrui gli oneri aziendali della sicurezza di cui all'articolo 95, comma 9, del D.lgs. 50/2016, rispetto all'entità e alle caratteristiche dei lavori, dei servizi e delle forniture;
- d) il costo del personale è inferiore ai minimi salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle di cui all'articolo 23, comma 16, del D.lgs. 50/2016

Non sono ammesse giustificazioni in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge. Non sono, altresì, ammesse giustificazioni in relazione agli oneri di sicurezza di cui al piano di sicurezza e coordinamento previsto dall'articolo 100 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81.

La stazione appaltante si riserva in ogni caso di valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Art. 16 MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI

La richiesta dei documenti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti avverrà, ove possibile, mediante sistema AVCPass di ANAC. I documenti non presenti verranno richiesti all'aggiudicatario, a comprova dei requisiti indicati al paragrafo 8.2 del presente disciplinare, autocertificati in sede di gara, ai sensi dell'allegato XVII al D.lgs. 50/2016.

Art. 17 COMUNICAZIONI DELLA PROCEDURA

(art. 76, D.lgs. 50/2016)

Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara, fino all'aggiudicazione, avverranno, di regola, per via telematica, **attraverso** l'apposito spazio all'interno di **SINTEL** denominato "**Comunicazioni procedura**" assegnato al concorrente al momento della registrazione al Sistema ed accessibile mediante le credenziali di accesso riservate del concorrente.

Il concorrente, con la richiesta di registrazione al Sistema, si impegna a verificare costantemente e tenere sotto controllo la propria area riservata all'interno di SINTEL.

Le medesime comunicazioni possono anche essere inviate, per posta elettronica, all'indirizzo dichiarato dal concorrente al momento della registrazione: SINTEL utilizza per le comunicazioni una casella di Posta Elettronica Certificata (di seguito anche solo PEC), ai sensi dell'art. 48 del decreto legislativo 7 marzo 2005 n. 82, del D.P.R. 11 febbraio 2005 n. 68 e del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445. Nel caso in cui l'indirizzo di posta elettronica indicato dal concorrente quale proprio recapito telematico non sia una casella di Posta Elettronica Certificata, il concorrente è tenuto ad accertarsi che le misure di sicurezza adottate dal proprio fornitore di servizi di posta elettronica non impediscano la ricezione di messaggi di PEC.

In ogni caso, il **Concorrente** con la presentazione dell'offerta **elegge quali domicili alternativi, tra loro non esclusivi**, per il ricevimento delle comunicazioni relative alla procedura in oggetto i seguenti recapiti:

- **l'apposita area "Comunicazioni procedura";**
- **la casella di posta elettronica indicata al momento della Registrazione;**
- **la casella di posta elettronica dichiarata nell'offerta;**
- **il proprio indirizzo di sede legale.**

Le comunicazioni inerenti la procedura in oggetto potranno, pertanto, essere inviate ad uno o più dei suddetti recapiti del fornitore, a scelta e discrezione della Stazione Appaltante.

Il concorrente dichiara di avere costantemente sotto controllo ciascuno dei suddetti recapiti.

Il momento, data ed orario, di invio delle comunicazioni effettuate attraverso SINTEL sono determinate dalle registrazioni di sistema (*log*), in conformità a quanto previsto dal D.P.R. n. 101/2002.

In caso di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di operatori economici ciascuna delle imprese che prende parte al raggruppamento elegge quale domicilio per il ricevimento delle comunicazioni relative alla procedura i suddetti recapiti appartenenti all'operatore economico mandataro, rilasciando un'apposita dichiarazione.

Art. 18 ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'AGGIUDICAZIONE E AL CONTRATTO

Gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dall'offerta presentata dopo 180 (centottanta) giorni decorrenti dalla data di presentazione dell'offerta, senza che si sia pervenuti all'aggiudicazione definitiva del servizio. Decorsi i 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta, i concorrenti potranno liberarsi dalla propria offerta mediante comunicazione scritta che, tuttavia, resterà senza valore qualora, prima che essa sia ricevuta dall'Amministrazione aggiudicatrice, quest'ultima abbia già adottato il provvedimento di aggiudicazione definitiva dell'appalto.

La presentazione delle offerte non vincola l'Amministrazione appaltante all'aggiudicazione dell'appalto, né è costitutiva di diritti dei concorrenti all'espletamento della procedura di aggiudicazione. L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare gli atti del procedimento di gara e di non dar luogo all'aggiudicazione della gara stessa, per sopravvenuti motivi di pubblico interesse, ovvero nel caso di mutamento della situazione di fatto o di una nuova valutazione dell'interesse pubblico originario.

L'aggiudicazione non tiene luogo di contratto e pertanto la costituzione del rapporto contrattuale è comunque rinviata alla stipulazione del contratto stesso.

La stipulazione del contratto è subordinata alla presentazione di una garanzia fideiussoria a titolo di cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'articolo 103 del D.lgs. 50/2016.

Il contratto non potrà essere stipulato prima di 35 (trentacinque) giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione. Il termine dilatorio non si applica quando è stata presentata o è stata ammessa una sola offerta e non sono state tempestivamente proposte impugnazioni del bando/disciplinare o se queste impugnazioni risultano già respinte con decisione definitiva.

Il possesso dei requisiti dichiarati per la partecipazione alla gara sono verificati in capo all'aggiudicatario prima della stipulazione del contratto, acquisendo tutta la documentazione, eventualmente non ancora ricevuta, attestante i requisiti richiesti ai sensi del presente Disciplinare di Gara.

La stazione appaltante richiederà al soggetto aggiudicatario, entro il termine stabilito nella comunicazione stessa, di fornire tempestivamente alla stazione appaltante:

- la documentazione necessaria alla stipula del contratto e le informazioni necessarie allo stesso scopo;
- la garanzia fideiussoria a titolo di cauzione definitiva di cui all'articolo 103 del D.lgs. 50/2016;
- il deposito delle spese di contratto, di registro, di segreteria e ogni altra spesa connessa.

Qualora l'aggiudicatario non stipuli il contratto nei termini prescritti, ovvero non assolva gli adempimenti di cui al precedente capoverso in tempo utile per la sottoscrizione del contratto, l'aggiudicazione, ancorché definitiva, può essere revocata dalla Stazione appaltante.

In tal caso, la Stazione appaltante provvede ad incamerare la cauzione provvisoria, fatto salvo il risarcimento di ulteriori danni quali i maggiori oneri da sostenere per una nuova aggiudicazione.

In caso di inizio del servizio prima della formale sottoscrizione del contratto, quest'ultima è condizionata alla positiva verifica in capo all'aggiudicatario dell'inesistenza di misure di prevenzione "antimafia", nonché del possesso dei requisiti dichiarati.

Nell'ipotesi di impossibilità di stipulare il contratto per mancanza dei requisiti o per l'esistenza di misure di prevenzione "antimafia", l'Ente dichiarerà il concorrente decaduto dall'aggiudicazione, segnalerà il fatto all'autorità giudiziaria competente ed escuterà la cauzione provvisoria.

In tale eventualità la Stazione Appaltante Provinciale (S.A.P.), seguendo le indicazioni del RUP, si riserva la facoltà di aggiudicare il servizio al Concorrente che segue nella graduatoria alle condizioni economiche e tecniche da quest'ultimo proposte in sede di offerta.

L'Amministrazione Committente si riserva, dal pari, tale facoltà qualora nel corso della durata del servizio, il contratto venisse risolto per fatto imputabile al soggetto aggiudicatario.

Qualora il soggetto che segue nella graduatoria non accettasse di eseguire il servizio alle condizioni economiche e tecniche proposte, l'Amministrazione si riserva la facoltà di interpellare l'ulteriore concorrente che segue nella graduatoria.

É assolutamente vietata la cessione del contratto da parte dell'Operatore economico aggiudicatario.

É altresì vietato cedere in tutto o in parte i crediti derivanti dall'avvenuta esecuzione del servizio previsto in contratto, senza l'espressa autorizzazione preventiva dell'Amministrazione Committente.

Con riferimento all'art 184 del D.lgs. 50/2016 l'aggiudicatario ha la facoltà, dopo l'aggiudicazione, di costituire una società di progetto in forma di società per azioni o a responsabilità limitata, anche consortile, la quale dovrà possedere un capitale sociale minimo pari al 5% dell'importo lavori.

In caso di concorrente costituito da più soggetti, nell'offerta devono essere indicate le quote di partecipazione al capitale sociale di ciascun soggetto.

La società così costituita diventa la concessionaria subentrando nel rapporto dell'appalto all'aggiudicatario senza necessità di approvazione o autorizzazione.

Tale subentro non costituisce cessione di contratto.

I lavori da eseguire e i servizi da prestare da parte delle società si intendono realizzati e prestati in proprio anche nel caso siano affidati direttamente dalle suddette società ai propri soci, sempre che essi siano in possesso dei requisiti stabiliti dalle vigenti norme legislative e regolamentari. Restano ferme le disposizioni legislative, regolamentari e contrattuali che prevedano obblighi di affidamento dei lavori o dei servizi a soggetti terzi.

Per effetto del subentro, che non costituisce cessione del contratto, la società di progetto diventa la concessionaria a titolo originario e sostituisce l'aggiudicatario in tutti i rapporti con l'amministrazione concedente.

Nel caso di versamento di un prezzo in corso d'opera da parte della pubblica amministrazione, i soci della società restano solidalmente responsabili con la società di progetto nei confronti dell'amministrazione per l'eventuale rimborso del contributo percepito.

In alternativa, la società di progetto può fornire alla pubblica amministrazione garanzie bancarie e assicurative per la restituzione delle somme versate a titolo di prezzo in corso d'opera, liberando in tal modo i soci.

Le suddette garanzie cessano alla data di emissione del certificato di collaudo dell'opera.

Il contratto dell'appalto stabilisce le modalità per l'eventuale cessione delle quote della società di progetto, fermo restando che i soci che hanno concorso a formare i requisiti per la qualificazione sono tenuti a partecipare alla società e a garantire, nei limiti di cui sopra, il buon adempimento degli obblighi del concessionario sino alla data di emissione del certificato di collaudo dell'opera.

L'ingresso nel capitale sociale della società di progetto e lo smobilizzo delle partecipazioni da parte di banche e altri investitori istituzionali che non abbiano concorso a formare i requisiti per la qualificazione possono tuttavia avvenire in qualsiasi momento.

Art. 19 CONTRATTO

Il contratto verrà affidato secondo la normativa vigente con particolare riferimento alla Legge 120/2020 e stipulato in forma pubblica amministrativa ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.lgs. 50/2016.

Tutte le spese inerenti le stipule dei contratti, quantificate successivamente dalla Provincia Committente, sono a carico dell'aggiudicatario.

Ai sensi dell'art. 103 del Codice dei Contratti, l'appaltatore, per la sottoscrizione del contratto, deve costituire una garanzia, denominata "*garanzia definitiva*" a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2 e 3 del medesimo Decreto, pari al **10%** (dieci per cento) dell'importo contrattuale.

Al fine di salvaguardare l'interesse pubblico alla conclusione del contratto nei termini e nei modi programmati in caso di aggiudicazione con ribassi superiori al dieci per cento la garanzia da costituire è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%. Ove il ribasso sia superiore al venti per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al venti per cento.

La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse.

La Stazione Appaltante può richiedere al soggetto aggiudicatario la reintegrazione della garanzia ove questa sia venuta meno in tutto o in parte; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei da corrispondere all'esecutore.

Alla garanzia di cui al presente articolo si applicano le riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, D.lgs. 50/2016 per la garanzia provvisoria.

È altresì vietato cedere in tutto o in parte i crediti derivanti dall'avvenuta esecuzione del servizio previsto in contratto, senza l'espressa autorizzazione preventiva dell'Amministrazione Committente.

Saranno a carico del soggetto aggiudicatario le spese di pubblicazione obbligatorie della presente procedura di gara, il cui importo verrà comunicato, in ottemperanza all'art. 216, comma 11, del D.lgs. n. 50/2016, entro il termine di 60 (sessanta) giorni dall'aggiudicazione definitiva ai sensi dell'art. 5 del Decreto del MIT 2 dicembre 2016.

Art. 20 ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti, il diniego e il differimento dell'accesso è disciplinato dall'art. 53 del D.lgs. n. 50/2016, dalla legge n. 241/1990 e dagli articoli 5 e 5 *bis* del D.lgs. 33/2013.

- a) Qualora il concorrente ritenga che la propria **Offerta Tecnica** contenga informazioni che costituiscono segreti tecnici o commerciali, lo stesso dovrà produrre, una dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e sottoscritta, con firma digitale e le ulteriori modalità di cui alle “*Modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma Sintel*”, dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma), nella quale dovranno essere indicati:
- **circostanziata partizione, specificamente e singolarmente argomentata con congrua motivazione**, dei punti (es. frasi, periodi, capoversi, paragrafi, pagine ecc.) della documentazione tecnica costituenti segreto tecnico o commerciale coperto da diritto di privativa;
 - **per ciascuna partizione evidenziata, l'istituto giuridico che si ritiene posto a tutela della parte menzionata** (es. indicazione di numero e durata del marchio, brevetto, diritto d'autore o altro diritto di proprietà intellettuale ecc.)

La dichiarazione dovrà essere caricata nella piattaforma telematica SINTEL, nell'apposito spazio previsto, in ottemperanza a quanto in merito specificamente disposto dalla *lex specialis* di gara.

- b) In caso di offerta anormalmente bassa e di avvio per procedimento di verifica ai sensi dell'art. 97 del Codice, le **giustificazioni dell'Offerta**, ovvero le giustificazioni relative alle voci di prezzo o costi che concorrono a formare l'importo complessivo posto a base di gara nonché relative agli altri elementi di valutazione dell'offerta se presenti, dovranno essere corredate dalla dichiarazione di riservatezza resa e strutturata secondo la forma e le modalità prima descritte;

Gli elementi contenuti nelle dichiarazioni di secretazione saranno utilizzati dalla Stazione Appaltante al fine di valutare le richieste di accesso agli atti.

Si precisa che le modalità di dichiarazione di riservatezza sopra esposte integrano l'art. 53 del Codice e, pertanto, sostituiscono la richiesta in contraddittorio per la presentazione di eventuale opposizione alla divulgazione delle informazioni in relazione all'offerta ed alle giustificazioni presentate nella presente procedura di gara.

Pertanto, qualora la dichiarazione di secretazione non sia presentata o contenga indicazioni prive delle specificazioni sopra richieste o sia carente di comprovata ed idonea motivazione, la Stazione Appaltante consentirà gli accessi richiesti alla documentazione integrale, senza nulla richiedere ulteriormente e senza avviare il procedimento contraddittorio previsto dall'art. 3 del DPR 184/2006. Ciò anche allo scopo di assicurare tempestività all'evasione delle istanze di accesso.

Con riferimento alla dichiarazione ex D.P.R. 445/2000 richiesta corre l'obbligo segnalare che la stessa viene resa dal dichiarante nella consapevolezza di quanto disposto dagli artt. 71 e 76 del D.P.R. 445/2000. Con

specifico riferimento all'art. 76 citato si ricorda che *“Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali in materia. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso. Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'articolo 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale. Se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte.”*

Premesso quanto sopra esposto, in caso di partecipazione in R.T.I. o Consorzio, la/le dichiarazione/i di secretazione ai fini dell'accesso agli atti, dovrà/dovranno essere sottoscritta/e con firma digitale - secondo le modalità di cui alle *“Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel”* (ciò può avvenire con più firme in un unico documento o più documenti identici ciascuno sottoscritto dalla rispettiva impresa raggruppanda):

- in caso di R.T.I. costituendo, dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella Documentazione amministrativa) di ciascuna singola impresa in raggruppamento;
- in caso di R.T.I. costituito dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella Documentazione amministrativa) dell'impresa mandataria;
- in caso di Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2 lett. e), D.lgs. n. 50/2016, costituendo, dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella Documentazione amministrativa) di ciascuna delle imprese che ne prendono parte;
- in caso di Consorzio ordinario già costituito, di cui al comma 2, lettera e) dei cui all'art 45 del D.lgs. n. 50/2016, dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella Documentazione amministrativa) del Consorzio medesimo;
- in caso di Consorzio di cui al comma 2, lettere b) e c) dell'art. 45 D.lgs. n. 50/2016, dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella Documentazione amministrativa) del Consorzio medesimo.

Saranno inoltre sottratti all'accesso tutti i dati sensibili, ivi inclusi quelli giudiziari, eventualmente rinvenuti nella documentazione presentata dai concorrenti.

Si precisa che l'eventuale richiesta di accesso agli atti dovrà pervenire alla Stazione Appaltante per mezzo della funzione *“Comunicazioni della procedura”* presente sulla piattaforma telematica SINTEL, ad avvenuta informazione del provvedimento di aggiudicazione che verrà notificata a tutti gli operatori economici partecipanti ai sensi dell'art. 76, c. 5 del Codice e trasmessa con apposita comunicazione mediante la medesima funzionalità della Piattaforma.

Art. 21 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del **Foro di Como**, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

Art. 22 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Per la partecipazione alla gara, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario è richiesto ai concorrenti di fornire dati ed informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, *“Codice in materia di protezione dei dati personali”*.

Ai sensi e per gli effetti della citata normativa, alla Provincia di Como compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

22.1 Finalità del trattamento

I dati raccolti verranno acquisiti dalla Stazione Appaltante e trattati anche con l'ausilio di mezzi informatici, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura di gara cui si riferisce il presente disciplinare, ovvero per dare esecuzione ad obblighi di legge, come previsto dal testo della normativa richiamata.

I dati forniti vengono acquisiti dalla Stazione Appaltante per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara ed in particolare delle capacità amministrative e tecnico-economiche dei concorrenti richieste per l'esecuzione dell'appalto nonché per l'aggiudicazione e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge.

Si precisa che i dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti dalla Provincia di Como ai fini della stipula del contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso.

Tutti i dati acquisiti dalla Provincia di Como committente potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici.

22.2 Natura del conferimento

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione.

22.3 Dati sensibili e giudiziari

Di norma i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili" e giudiziari", ai sensi dell'art. 4, c. 1, lett. d) ed e) del d.lgs. n. 196/2003.

22.4 Titolare del trattamento

Titolari del trattamento sono: la Stazione Appaltante Provinciale di Como.

Il soggetto che fornisce i dati potrà esercitare nei confronti del titolare del trattamento tutti i diritti e le facoltà concesse dal testo normativo prima richiamato.

Art. 23 INFORMAZIONI E CHIARIMENTI RELATIVI ALLA PROCEDURA DI GARA

Le informazioni di natura amministrativa o tecnica potranno essere richieste tramite l'apposito spazio previsto nella piattaforma telematica SINTEL "*comunicazioni procedura*" **non oltre il decimo giorno dalla data di scadenza della presentazione delle offerte** di cui al punto 9.1 ("*Termine ultimo per la presentazione delle offerte e acquisizione della documentazione*") del presente Disciplinare di gara.

La risposta sarà fornita all'operatore economico richiedente e, se ritenuta di utilità generale, pubblicata e aggiunta agli atti di gara disponibili sulla piattaforma SINTEL, senza menzione del destinatario.

In nessun caso verranno forniti chiarimenti telefonici.

Art. 24 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il **Responsabile del procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è il **Dott. Dario Galetti**, Dirigente del Settore Servizi Finanziari e Risorse Umane della Provincia di Como.

Como, 15 novembre 2021

La Responsabile del Servizio S.A.P.

Gabriella Costanzo

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)